

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад общеразвивающего вида № 15 «Светлячок»  
Бугульминского муниципального района  
Республики Татарстан

УТВЕРЖДЕНО:  
заведующая МБДОУ №15 «Светлячок»  
Михайлова Т.М.  
12.09.2023 г.

## План мероприятий по противодействию коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственное лицо	Примечан ия
1	2	3	4	5
<b>Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции</b>				
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Заведующая	
2.	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по анткоррупционной деятельности.	По мере необходимости	Заведующая, комиссия по анткоррупции	
3.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующая	
4.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	ежегодно	Заведующая	
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:  - общих собраниях трудового коллектива;  - собраниях для родителей.	в течение года по мере необходимости	Заведующая, комиссия по анткоррупции	
<b>Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>				
1.	Создание комиссии по противодействию коррупции	Август-сентябрь	Заведующая	
2.	Заседания комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Председатель комиссии по анткоррупции	

3.	Размещение на информационном стенде: - Устава с целью ознакомления родителей (законных представителей) с информацией об оказании услуг; - адресов и номера телефонов органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий (факты вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств).	1 раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции	
4.	Размещение на официальном сайте ДОУ информации о работе по противодействию коррупции, проводимой в ДОУ.	В течение года	Председатель комиссии по антикоррупции	
5.	Разработка Памяток по противодействию коррупции.	Январь	Комиссия по антикоррупции	
6.	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации и проведения образовательной деятельности.	Постоянно	Заведующая, старший воспитатель	
7.	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации питания воспитанников.	Постоянно	Заведующая, медсестра, председатель комиссии по антикоррупции	
8.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующей и сотрудников детского сада на наличие сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Заведующая, комиссия по антикоррупции	
9.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ	Ежегодно	заместитель заведующая по АХЧ, бухгалтер УО	
10.	Подведение итогов об антикоррупционной деятельности в ДОУ.	Декабрь	Председатель комиссии по антикоррупции	

**Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности  
сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей)**

1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	декабрь	Заведующая, комиссия по антикоррупции	
2.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение открытых занятий по правам ребёнка в старшей и подготовительной группах, тематических конкурсов среди воспитанников, родительских собраний).	февраль	Старший воспитатель, педагоги	
3.	Проведение выставки рисунков воспитанников «Я и мои права».	Апрель	Старший воспитатель, педагоги	
4.	Конкурс среди работников ДОУ на лучшую памятку по антикоррупционной тематике.	Апрель	Старший воспитатель, педагоги	

**Организация взаимодействия с родителями (законных представителей) воспитанников**

1.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Заведующая, комиссия по антикоррупции	
2.	Проведение опроса среди родителей ДОУ с целью определения степени их удовлетворённости работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Май	Заведующая, комиссия по антикоррупции	
3.	Оформление журнала обращений родителей. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	Постоянно, по мере поступления	Заведующая, Председатель комиссии по антикоррупции	
5.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики Детского сада в отношении коррупции.	3 квартал	Заведующая, педагоги ДОУ	
6.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в ДОУ.	Май	Заведующая, старший воспитатель	
7.	Обновление на сайте ДОУ полного комплекса информационных материалов по предоставлению образовательных услуг.	Постоянно	Заведующая	